

PLAN DE ACCION

		AÑO 2024				AÑO 2024							
Objetivo Misional	Programa	Indicador de Cumplimiento	% en resultados	Actividades	Contratacion efectuada para el desarrollo de las actividades	METAS PROGRAMADAS	META CUMPLIDA	PRESUPUESTO EJECUTADO	PRESUPUESTO FINAL	Beneficios proyectados	Beneficios cubiertos	Satisfaccion del beneficiario	Responsable
Reforzar la calidad de la ejecución presupuestal y de cumplimiento de metas, afianzando la austeridad y la eficiencia en el uso de los recursos como conductas distintivas de nuestra cultura institucional	Direccion Financiera	Nº de Seguimientos al control de procesos financieros realizados	95%	Establecer estrategias internas de austeridad y eficiencia en el uso de recursos.	contratistas para reforzar los procesos.	Realizar 4 seguimientos de control de los procedimientos financieros del Concejo Distrital de Cartagena de Indias D. T. y C..	95%	17,139,682,973	17,014,490,855	Mejorar el sistema de gestion y seguimiento al proceso financiero del Concejo Distrital de Cartagena de Indias D. T. y C.	Establece indicadores de avance en Funcion de los objetivos.	Marca los tiempos desde el comienzo hasta la concusion.	Dirección Financiera
		Nº de seguimientos a la ejecución presupuestado	95%	presentar informes seguimiento presupuestal.	profesional Universitario coordinador de Presupuesto	Realizar 12 seguimientos a la ejecución presupuestal vigencia, reserva y pasivos.	95%	Empleado de planta	Empleado de planta	Socializar el desempeño de la ejecución presupuestal a todas las partes interesadas.	Se gestiona y oriento a elevar la calidad,eficiencia,y eficacia de las necesidades y requerimientos.	Mejoramiento de los procesos sistematicos encaminado al sistema publico contable.	Dirección Financiera
Confirmar la veracidad de la informacion financiera mediante la articulacion de las diferentes areas involucradas en el proceso de Gestion financiera	Control financiero	Nº de procesos actualizados de las actividades financieras automatizadas	90%	convocatoria a los diferentes funcionarios para revisar los procesos financieros	Comité de Saneamiento Contable	realizar una actualizacion al Manual de procesos para las actividades financieras del Concejo Distrital de Cartagena de Indias D. T. y C..	95%	Jefe de Financiera	Jefe de Financiera	Procesos financieros del Concejo Distrital de Cartagena de Indias D. T. y C.	introduciendo los datos relacionados con los indicadores y se iran comparando los resultados obtenidos para una excelente ejecucion de recursos.	Los empleados, Proveedores, Terceros, y otros se muestran sastifecho con los procesos y el buen servicio.	Dirección Financiera
Planificar y controlar las actividades presupuestales, contables, de tesorería de la Entidad.	Presupuesto	No. de certificados de disponibilidad presupuestal (CDP) y registros presupuestales (RP) expedidos/No. de CDP y RP solicitados	CDP = CRP =	procedimiento las necesidades de cada una de las necesidades del concejo y proExpedir los CDP y RP de acuerdo con las solicitudes realizadas por la presidencia.	profesional Universitario coordinador de Presupuesto	expedir # CDP y RP	95%	CDP = 149 CRP= 771	17,014,490,855	Recursos apropiados y ejecutados adecuadamente	Ordenados por el presidente enmarcado por el Decreto 111 del 1996 y sus leyes que conforman el Estatuto Organico del Presupuesto	Su plan de Prevencion, controlando su aplicación, valorando su eficacia, y estimando la satisfaccion.	Dirección Financiera
	Presupuesto	Nº de controles de indicadores de gestion realizados	90%	convocatoria del comité financiero solicitud de informes	jefe financiero, contador, los p u de financiera.	Realizar 3 seguimientos a los indicadores de gestion y manejo de la informacion financiero del concejo	90%	jefe financiero, contador, los p u de financiera.	jefe financiero, contador, los p u de financiera.	acciones de mejoras a losProcesos financieros del Concejo Distrital de Cartagena de Indias D. T. y C..	Se contarto un software del programa SAFE , todos los procesos financieros.	Reduccion de los gastos, ahorro de tiempo,garantia de calidad, informacion segura.	Dirección Financiera

Mantener actualizada la informacion financiera del Concejo Distrital de Cartagena de Indias D.T. y C	Potencializar el sistema de depuración contable	No. de cuentas depuradas/No. de cuentas programadas por depurar.	90%	Cuentas depuradas pendientes del balance general, por medio de ajustes, eliminaciones e incorporaciones en un 50%	Comité de Saneamiento Contable, sitado para la proxima semana inactivo por motivo de la pandemia	Realizar la depuración de las cuentas inactivas y cuentas pedientes por depurar del balance, por medio de ajustes, eliminaciones e incorporaciones	85%	jefe financiero, contador, los p u de financiera,juridica, Administrativa	jefe financiero, contador, los p u de financiera,juridica, Administrativa	Informacion financiera actualizada y Balance general ajustado	Presentar de manera global el estado de Los Ingresos y Gastos de financiera al presidente, la Alcaldia y entes de control.	Permite conocer la situacion financiera de la corporacion en un momento puntual,general mente en los periodos requeridos, mensual,trimestral, semestral y anual.	Dirección Financiera
Capacitar a los responsables del area financiera para un manejo adecuado de la informacion	Revisión, actualización y organización del componente normativo e institucional	No. de capacitaciones recibidas/No. de capacitaciones programadas.	0%	solicitar a presidencia y Dirección administrativa a traves de oficios solicitando capacitaciones y actualizaciones de los funcionarios de la direccion financiera del concejo	solicitudes presentadas por los funcionarios sin aplicación	Realizar # 2 capacitaciones a los funcionarios en cuanto al manejo financiero de la corporacion	85%	HACER DOS CAPACITACIONES EN ACTUALIZACION FINANCIERA 6 EMPLEADOS DE FINANCIERA	2	Funcionarios del área financiera	Permite el logro de metas individuales en su area.	Ayuda a las personas a resolver problemas y a tomar desiciones.	Dirección Financiera
Reforzar el ejercicio financiero consecuente con los manuales de procesos y procedimientos, enfatizado en la seguridad y cuidado de la informacion. REVISAR	Potencializar el manual de procesos y procedimientos, contables y presupuestales con el fin de obtener la informacion en forma real.	N° de procesos y procedimientos ejecutados según los manuales / N° total de procedimientos	90%	Ejecucion de los manuales de procesos y procedimientos financieros, contables y presupuestales de acuerdo con las necesidades de la entidad.	jefe financiero, contador, los p u de financiera.	Ejecucion de los procesos financieros, contables y presupuestales a partir de la implementación de los manuales asignados a cada proceso.	90%	jefe financiero, contador, los p u de financiera.	jefe financiero, contador, los p u de financiera.	Toda la entidad	Analizar la calidad del analisis,Optimizar las variables de Control	Favorece el cumplimiento de objetivos, permite conocer riesgos,Contribuye a la integracion de diferentes areas, se tiene control de las finanzas	Dirección Financiera